

第7回関東少年少女空手道選手権大会実施要項

1. 主催 全日本空手道連盟関東地区協議会
2. 主管 一般社団法人 東京都空手道連盟
3. 後援 公益財団法人 全日本空手道連盟
後援予定 東京都教育委員会 公益財団法人東京都体育協会
墨田区 墨田区体育協会
4. 期日 平成30年 7月 1日 (日)
5. 日程 開館 : 8:00 (役員・審判員) 8:30 (選手団・応援)
審判会議 : 8:35
監督会議 : 8:50
開会式 : 9:30
競技 : 10:00～
閉会式 : 16:00～
6. 会場 審判・監督会議 墨田区総合体育館 会議室B・C
公式練習場 墨田区総合体育館 武道館
競技会場 墨田区総合体育館 メインアリーナ
〒130-0013 東京都墨田区錦糸4-15-1
☎03-3623-7273

7. 種別、種目、参加人数…種別、種目、参加人数は以下のとおりとする。

種目	組手競技				形競技			
選手	男子	1年～6年	各3名 (5名)	計18名 (30名)	男子	1年～6年	各3名 (5名)	計18名 (30名)
	女子	1年～6年	各3名 (5名)	計18名 (30名)	女子	1年～6年	各3名 (5名)	計18名 (30名)
	計36名 (60名)				計36名 (60名)			
計 72名 (120名)								
監督	1名							
コーチ	4名							
総人員	77名 (125名)							

- (1) 小学生1～6年生の男子・女子の形及び組手競技個人戦とする。
- (2) 学年別・男女別それぞれ3名を各都県代表選手とする。
- (3) 但し、開催都県は、それぞれ5名以内を代表選手とすることができる。[表()内]
- (4) 監督・コーチを含め、次表のと通りの参加数内訳とする。
- (5) 同一選手が組手と形の両方に出場することは認めない。
- (6) 各カテゴリー(各都県)、一人のシード選手を推薦する。

8. 競技規定

- (1) 競技は、(公財)全日本空手道連盟競技規定及び競技委員会の申し合わせ事項に基づいて行う。

(2) 形競技個人戦

- (ア) トーナメント方式で2名同時に行うが、決勝戦は1名ずつで各コートにて学年別男女別順に競技する。3位決定戦は行わない。
- (イ) 勝敗は審判員5名の赤・青旗の多数決により決定する。
- (ウ) ベスト16以下は、ゲキサイ第1、第2、平安、又はピンアン初段～5段の中から選択することとし、同じ形を繰返し演武することができる。
- (エ) ベスト8以上は、全空連第1指定形、第2指定形、又は上記(ウ)の形でまだ競技で演武していない形から選択することとし、同じ形を繰返し演武することができる。

(3) 組手競技個人戦

- (ア) トーナメント方式で行い、3位決定戦は行わない。
- (イ) 決勝戦は、各コートにおいて学年別男女別順に競技する。
- (ウ) 競技時間は1分30秒フルタイムとする。
- (エ) 勝敗は、競技時間内に6ポイント差が生じた場合、又は競技終了時に得点の多い選手を勝ちとする。

(4) 安全具

- (ア) 組手全種目に拳サポーター（全空連検定小学生用赤・青リバーシブル拳サポーター）、全空連検定メンホー及びボディプロテクター、小学生用シンガード及びインステップガードを着装すること。なお、安全具は選手各自において用意すること。
- (イ) 小学3～6年生男子組手出場選手は、必ずファールカップを着装すること。ただし、1、2年生は所属の指導者（監督・コーチ）の判断に委ねる。
- (ウ) 安全具着装のない選手は出場できないので、充分注意すること。

(5) 服装

- (ア) 監督・コーチは競技規定にそった清潔な白の空手衣を着用すること。監督用IDカードは、事前配付する（写真の貼り付けのないIDカードは無効）
- (イ) 選手は競技規定にそった清潔な白の空手衣を着用すること。都県名左胸マーク以外のワッペン（流会派、全少のワッペン）等は、全て外すこと。**ゼッケン**は背中部に**全面縫い付け**とする。**四方角点縫いやテープ接着は不可**（4ページ参照）。
- (ウ) 金属類のヘアバンド、ヘアピン等の使用は一切認めない。
- (エ) 青帯・赤帯は各自全空連で検定された帯を用意し、着用すること。主催者では用意しない。

9. 表彰

- (1) 賞状の授与…男女別の総合得点の最上位の都県に対し、賞状を授与する。
得点及び順位決定は次による。
 - (ア) 各種目の入賞者に、次の得点を付与する。
1位…8点 2位…7点 3位(2名)…5点 5位(4名)…2.5点
 - (イ) 総合得点が同点の場合は、優勝者数の多い都県に授与する。
 - (ウ) さらに同点の場合は、すべてを同点優勝とする。
- (2) 組手・形のベスト8以上の選手を、次の通り表彰する。
優勝…1名、準優勝…1名、第3位…2名、第5位…4名
対象となる選手は、必ず表彰式に参加すること。

10. 審判員

- (1) 大会審判団は、(公財)全日本空手道連盟公認審判員をもって次により編成する。
- (2) 各都県が推薦した公認全国組手審判員(8名)を、大会審判員に委嘱する。
- (3) 上記にかかわらず、大会審判員に不足が生じた場合は、開催都県から委嘱する。

11. 安全対策

- (1) 選手は、本大会前1週間以内に、各自において健康診断を受け、医師の出場許可を得ておくこと。
- (2) 出場者には傷害保険に一括加入していますが、補償額は傷害の度合いによって十分ではありません。よって、補償補填のため出場者個人において別途傷害保険に加入していただくことを推奨いたします。
＜参考＞ (公財) スポーツ安全協会の「スポーツ安全保険」や「公認スポーツ指導者総合保険」等をご参考下さい。
- (3) 出場選手が競技中負傷した場合は、主催者において応急処置を施す。
- (4) 保護者、監督又は選手本人において、出場選手が利用できる健康保険証を携帯すること。

12. 出場資格

- (1) 出場選手、監督及びコーチは、(公財)全日本空手道連盟会員であること。
- (2) 出場選手は、各都県連盟が選出した代表選手であること。
- (3) 監督及びコーチは、(公財)日本体育協会公認空手道指導員以上または地区審判員以上の資格を有する者であること。

13. 出場申込

- (1) 1名1種目とする。
- (2) 選手出場費として 1人につき **2,000円** を納めること。
- (3) 別途定める出場申込書を提出すること(原則として、選手名簿等は、エクセルファイルで作成したデータも併せてメール等で提出すること)。
- (4) 申込書の送付及び出場費送金先(口座)は次のとおり

○申込先

〒166-0001 東京都杉並区阿佐谷北2-14-4 阿佐谷北口ビル2階
一般社団法人東京都空手道連盟 事務局 宛
FAX: 03-3223-9007
TEL: 03-3223-9002

【エクセルファイルデータ メール送付先】

E-Mail : tokyo@tokuren.jp

○振込先(参加費・広告料)

◎みずほ銀行 阿佐ヶ谷支店 普通 口座番号 1162314

口座名義 東京都空手道連盟事務局

- ◆出場費は必ず都県連盟から一括して振り込むこと。
- ◆振込み終了後、上記のメールアドレスに①送金日②送金額③内訳をご連絡ください

14. 申込期限 平成30年5月31日(木)(期限厳守)

15. 協賛金 各都県ともプログラム広告費として、50,000円を協賛金とする。
協賛金・広告原稿については、別紙参照のこと。

16. 宿泊・弁当等

- (1) 宿泊・交通費等は自己負担とする。
- (2) **株式会社東武トップツアーズ**を仲介とする。

17. その他

- (1) 胸マークは別紙の通り各都県連盟が作成し、各自が縫い付けをすること。
- (2) ゼッケンを東京都で作成し、6月下旬までに各都県連盟あて送付、各都県連盟において査収の上、出場選手に配布すること。

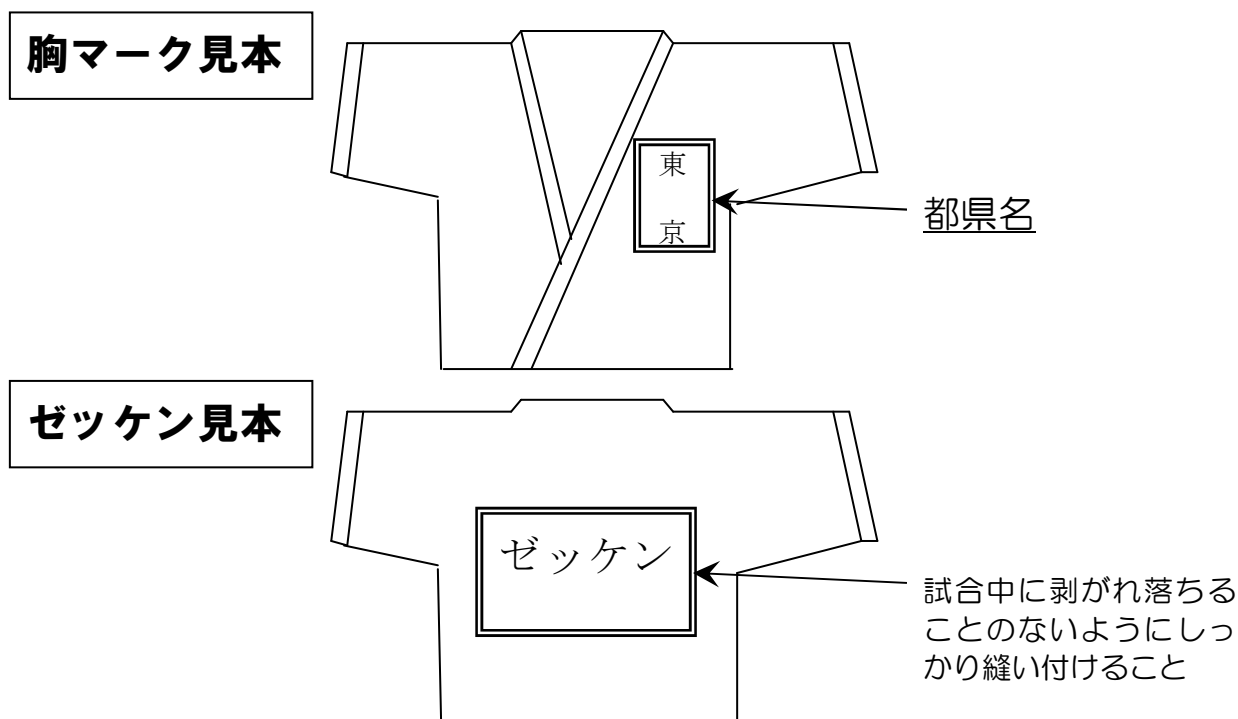
- (3) 出場申込書提出後の選手の変更を不可とする。(監督・コーチの変更も不可)
- (4) 参加チームは、必ず引率者を指名配置し、出場選手の掌握、荷物の管理等に当たらせ、円滑な大会運営、事故防止に協力すること。

体育館駐車場について

1 体育館駐車スペース(収容:100台。有料:30分 200円)に限りがありますので、なるべく公共交通機関を使用して下さい(当日は近隣の民間の駐車場をご利用ください)。バスの駐車場は確保しておりません。

注意事項

- 1 都県名胸マーク及びゼッケンは、しっかりと縫い付けてください。
- 2 都県名胸マークは縦 15cm×横 10cmの大きさにしてください。
- 3 流会派のマークや全少のワッペンなどは、全て外して下さい。
- 4 大会当日、監督・コーチはIDカードを常に首から下げて携帯して下さい。
- 5 会場内一般フロア等でのアップ等の練習を厳禁といたします
- 6 土足用ビニール袋等各自で用意すること(フロアは土足厳禁)
- 7 裸足でフロア外へ出ない様注意のこと
- 8 会場が混雑しますが観客席に網を張ったり、荷物等を置いたりして占拠しないで下さい。



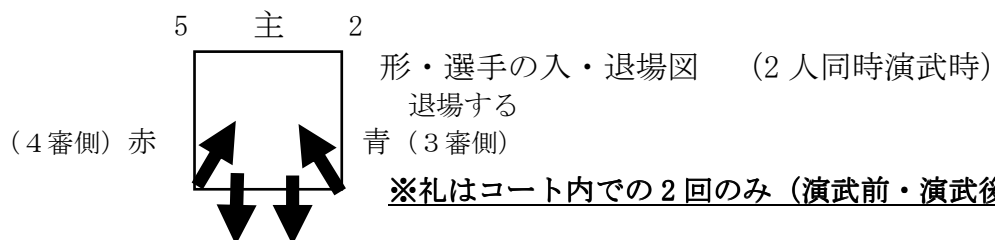
以上、厳守していただきますよう、お願い申し上げます。

監督・コーチ・引率者 各位

(一社) 東京都空手道連盟 事務局

監督・コーチ・引率者への連絡事項

1. 前日(6月30日(土))の練習について
前日は、大会準備と他行事を開催しています。会場の下見や練習はできません。
2. 当日(7月1日(日))の開館について
役員・審判・補助役員は1階裏口から8時入館
※選手8時集合 8時30分開館(2階正面入口)
アリーナ・サブアリーナは土足禁止の為、下足は各自で保管のこと。アリーナ・サブアリーナ前での脱ぎ置きは厳禁といたします。(下足用ビニール袋等各自で用意のこと)
3. 練習場所について
※終日、武道場が練習場所になりますので、譲り合ってご利用ください。
※午前中は、形選手優先で利用し、形競技中は、組手選手が利用してください。
4. 受付場所について
時間: 8:30~8:45
場所: 2階 会議室A
※監督、コーチがまとめて受付をしてください。
※大会プログラム、記念品を選手分お渡しします。
※監督、コーチにはIDカードを配布します。3cm×4cmの顔写真をご用意ください。
5. 審判・監督会議
時間: 8:35~8:50(審判会議) 8:50~9:00(監督会議)
場所: 会議室B・C(3階)
6. 開会式・閉会式について
全員参加(入場行進は行いません。所定の位置に整列して下さい)
※ 監督・コーチが選手を整列させて、監督とコーチは列の最後尾に整列して下さい。
(男子形、男子組手、女子形、女子組手の順に4列に整列)
(前から1年生、後ろが6年生)
7. 競技について
形競技は決勝戦以外2名同時演武とし、斜めに入り入場とする。演武終了後、後ろに出て判定を受ける。(決勝戦は1名ずつ演武し礼法は規定通りとする)
形・組手とも回戦終了の礼は行わず、決勝まで続けて行うこととする。
勝ち上がりの選手は次戦(赤・青)コーナーへ移動し待機する。
敗者は静かに退場することとする。



以上

墨田区総合体育館

住所：東京都墨田区錦糸 4-15-1 電話： 03-3623-7273

ホームページアドレス： <http://www.sumidacity-gym.com/>



【アクセス】

JR/地下鉄/バスをご利用の場合

JR 総武線をご利用の場合：「錦糸町駅」北口より徒歩約 3 分、錦糸公園内

東京メトロ半蔵門線ご利用の場合： 「錦糸町駅」4 番出口より徒歩約 2 分、錦糸公園内

バスをご利用の場合：「錦糸公園（都 02、都 08、錦 37、錦 40）」下車、徒歩約 2 分

車/バイクをご利用の場合

高速 7 号小松川線「錦糸町」出入口より約 400m

【駐車場/駐輪場のご案内】

営業時間 5:30~23:00 駐車料金 30 分ごとに平日 100 円・土日祝日 200 円。以上税込

※障がい者対応：障がい者の方は駐車場が無料です（但し施設休館日を除く）。

障がい者手帳等、証明できるものを 2F 総合受付にご提示ください。

台数 100 台 ※団体利用者は台数制限があります。

※車高は 2.1m までの制限がございます。

第7回関東少年少女空手道選手権大会

宿泊・弁当 手配のご案内



この度、第7回関東少年少女空手道選手権大会が
東京都の墨田区総合体育館にて開催されるにあたり、
私ども東武トップツアーズでは、皆様のご宿泊・お弁当のご手配をさせていただきます。
皆様のお申し込みをお待ち申し上げます。

1. 宿泊施設について（東武トップツアーズ株式会社による募集型企画旅行です。）

宿泊取扱日：平成30年6月30日(土)の宿泊

宿泊代金（1泊あたり）：定員利用のお1人様料金、サービス料・消費税込 ※全ホテル朝食付き

※最少催行人員：1名様、添乗員は同行いたしません。

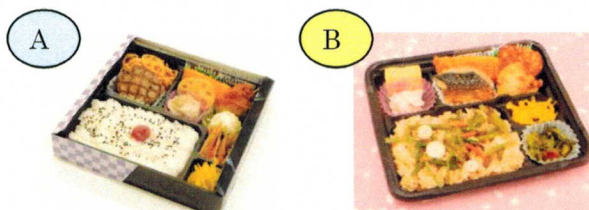
	宿泊ホテル名	部屋タイプ	部屋数	料金	アクセス	備考
①	エクセルシティーホテル	洋室 シングル	40	1泊 10,000円	JR 亀戸駅より 徒歩3分	駐車場あり チェックイン 16:00 チェックアウト 11:00
		洋室 ツイン	2	1泊 10,000円		
②	パールホテル両国	洋室 シングル	10	1泊 9,200円	JR 両国駅より 徒歩1分	駐車場あり チェックイン 15:00 チェックアウト 10:00
		洋室 ツイン	20	1泊 8,000円		
		洋室 トリプル	2	1泊 8,000円		
③	パールホテル茅場町	洋室 シングル	10	1泊 8,600円	地下鉄茅場町駅より 徒歩2分	近隣のパーキング利用 チェックイン 15:00 チェックアウト 10:00
		洋室 ツイン	20	1泊 7,300円		
		洋室 トリプル	2	1泊 7,300円		
④	瑞江第一ホテル	洋室 シングル	30	1泊 7,800円	地下鉄瑞江駅より 徒歩1分	駐車場あり チェックイン 15:00 チェックアウト 10:00
⑤	晴海グランドホテル	洋室 ツイン	30	1泊 8,000円	地下鉄勝どき駅より 徒歩7分 ※宿泊者10名以上で 会場まで送迎バス運行	駐車場あり チェックイン 15:00 チェックアウト 10:00
		洋室 トリプル		1泊 7,500円		
⑥	リフレフォーラム	洋室 ツイン	32	1泊 8,300円	地下鉄東大島駅より 徒歩約6分	駐車場あり チェックイン 15:00 チェックアウト 10:00
		和室 トリプル	6	1泊 7,000円		

※別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申込下さい。

2. お弁当について（お弁当のお取扱いにつきましては、旅行契約に該当しません）
弊社では大会当日の弁当の申込も承っております。

【A】 洋風弁当・お茶（500ml）付 864 円（税込）

【B】 和風弁当・お茶（500ml）付 864 円（税込）



写真はサンプルとなります。当日の仕入れ状況により、内容に変更が生じる可能性があります。

3. 申込方法

別紙、宿泊・弁当申込書に必要事項をご記入の上、
下記の申し込み受付先にメールまたは FAX にてお申し込みをお願いいたします。

申込締切日：平成30年5月31日（木）到着分まで

- ※ 宿泊申込受付は先着順となります。満室になり次第締切りとさせていただきます。
- ※ 喫煙・禁煙ルームのご希望に添えない場合もございます、あらかじめご了承ください。

4. お支払い方法

申込締切り後、宿泊・弁当申込確認書や請求書などを
郵送させていただきます。

宿泊・弁当申込確認書を確認の上、お振込みにてお支払いをお願い致します。

お振込み期限：**6月15日(金)**

5. 変更・お取消について(変更・お取消については、FAX にて当支店の営業時間内にお申し出下さい)

◆ 宿泊取消料について

宿泊日前日から起算し、

7 日前より 2 日前までに取消しの場合	代金の 30%
宿泊日の前日に取消しの場合	代金の 40%
当日の取消しの場合(宿泊当日 12 時までにご連絡いただいた場合)	代金の 50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	代金の 100%

※ 8 日前までに当支店に取消しを申し出た場合は全額払い戻し致します。

※ 当日の取消は施設に直接ご連絡ください。ご宿泊当日 12 時までにご宿泊施設に
取消の連絡がない場合は、無連絡不参加として取り扱い、100%の取消料を申し受けます。

◆ 弁当取消料について

ご利用日 2 日前 15 時までの取消しの場合	取消料無
ご利用日 2 日前 15 時以降の取消しの場合	代金の 100%

6. お問い合わせ・申込先

【旅行企画・実施】



旅行業公正取引協議会会員

観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

東武トップツアーズ株式会社 東京スポーツ営業部

営業時間 月～金 9:00～18:00 (土・日曜・祝日は休み)

〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿プライムスクエア16階

TEL: 03-5348-2730

総合旅行業務取扱管理者: 久保地 正治 担当: 浮田 佳奈・今井 和樹

承認番号 客国 18-128

申込先FAX番号: 03-5348-2731

申込先メールアドレス: traveldesks_karate2018@tobutoptours.co.jp

旅行条件 本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社東京スポーツ営業部(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面(最終日程表)、ならびに当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社は、参加しようとする複数のお客様が責任ある代表者を定めた場合、契約の締結・解除に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。(2) 所定の方法によりお申込みください。(3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。(4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」『4、お支払い方法』の条件によりお支払いいただけます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただけます。

3、旅行代金に含まれるもの

「申込要項」『1、宿泊施設について』に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4、旅行内容・旅行代金の変更

(1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。

(2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増える場合がありますのであらかじめご了承ください。なお、詳しくは係員におたずねください。

5、旅行契約の解除

(1) お客様は、「申込要項」『5、変更・お取消について』記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

◆ お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

(2) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6、旅程管理及び添乗員等の業務

(1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただきます。また、悪天候等

によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただけます。

7、当社の責任および免責事項

(1) 当社は、当社または手配代行者の故意または過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。)(2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。① 天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等またはこれらによる日程の変更や旅行の中止 ② 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等またはこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③ 自由行動中の事故 ④ 食中毒 ⑤ 盗難 ⑥ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更またはこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8、旅程保証

(1) 当社は契約書面および確定書面に記載した契約内容のうち、次のような重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1~5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

① 旅行開始日または旅行終了日 ② 入場する観光地または観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③ 運送機関の等級または設備のより低い料金のものへの変更 ④ 運送機関の種類または会社名 ⑤ 本邦内の出発空港または帰着空港の異なる便への変更 ⑥ 宿泊機関の種類または名称 ⑦ 宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧ 前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

(2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

① 次に掲げる事由による変更の場合(但し、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。)

ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変イ. 戦乱 ウ. 暴動 エ. 官公署の命令 オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ. 旅行参加者の生命または身体の安全確保のために必要な措置

② 契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

(3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等またはそれ以上の価値のある物品または旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中にその身体または荷物に被られた一定の損害について、補償金および見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2~20万円、通院見舞金1~5万円、携帯品損害補償金旅行者1名につき15万円以内。

10、お客様の責任

(1) お客様の故意または過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。

(3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地において速やかに当社または旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11、個人情報の取扱い

(1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様の買い物への便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。(2) 当社は、本項(1)の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年齢、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。(3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。(4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来す恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。(5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12、お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。但し、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただけます。

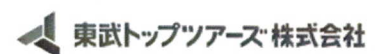
13、その他

(1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。(2) この旅行条件・旅行代金は30年4月16日現在を基準としております。

(H29.6版)

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】観光庁長官登録旅行業第38号



東京スポーツ営業部

東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿プライムスクエア16F

電話番号 03-5348-2730 FAX 番号 03-5348-2731

営業日 月~金曜日 営業時間 9:00~18:00

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

第7回 関東少年少女空手道選手権大会 宿泊・お弁当 申込書

※ 旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関・保険会社等への個人情報の提供について同意のうえ、本旅行に申し込みます。

申込先 東武トップツアーズ株式会社 東京スポーツ営業部

FAX: 03-5348-2731

メールアドレス: **traveldeskkarate2018@tobutoptours.co.jp**

申込締切 平成30年 5月31日(木)

所属県連		住所	〒
電話番号 ()		FAX番号 ()	
フリガナ		携帯番号 ()	
代表者氏名			

No.	(カタカナ)	性別	年齢	種別	お煙草	宿泊希望ホテル		お部屋タイプ	お弁当	
	氏名					第一希望	第二希望		[A]	[B]
例	トウキョウ タロウ 東京 太郎	男	37歳	監督	禁煙	④	①	シングル		○
1										
2										
3										
4										
5										
総数									個	個

- ◆記入欄が不足の場合はコピーしてご利用お願いいたします。
- ◆種別には役員・審判・監督・コーチ・選手・応援等を記入お願いいたします。
- ◆ツイン・トリプルが満室の場合、シングルでもご利用を希望される方は備考欄に「シングル利用可」と記入お願いいたします。
- ◆お弁当希望の方は【A】か【B】お選びいただき、○をご記入ください。
- ◆ホテルの駐車場の予約は弊社では承っておりません。予約確定後、直接ホテルへお問い合わせください。

● 備考欄 (その他ご要望などございましたらご記入ください)

【お申込み、お問合せ先】

東武トップツアーズ株式会社 東京スポーツ営業部
 〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿プライムスクエア16階
 TEL: 03-5348-2730 FAX: 03-5348-2731
 担当: 浮田 佳奈 / 今井 和樹 営業時間 月~金: 9:00~18:00 土日祝祭日は休業